**Утверждена**

**Постановлением Главы**

**городского поселения Одинцово**

**Одинцовского муниципального района**

**Московской области**

**от 04.04.2014 № 288**

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Открытый конкурс на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных специализированных торговых объектов для реализации бахчевых культур, кваса, мороженого и безалкогольных напитков в период с 01 июня по 31 октября 2014 года на территории городского поселения Одинцово.**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 N 32-Р "Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов" и постановлением главы городского поселения Одинцово от 18.12.2013 № 1230 "О размещении нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

1.2. Организатор конкурса - администрация городского поселения Одинцово.

1.3. Состав комиссии по проведению конкурса (далее - Конкурсной комиссии) утвержден постановлением главы городского поселения Одинцово от 18.12.2013 № 1230.

1.4. Предмет конкурса - право заключения договора на размещение сезонных нестационарных специализированных торговых объектов для реализации бахчевых культур, кваса, мороженого и безалкогольных напитков в весенне-летний период 2014 года на территории городского поселения Одинцово.

1.5. Лоты конкурса включают - адрес размещения объекта в соответствии с утвержденной схемой, тип и специализацию объекта, период размещения объектов, режим работы объектов, начальную стоимость договора.

1.6. Извещение о проведении конкурса публикуется в газете "Одинцовская Неделя" и размещается на официальном сайте городского поселения в сети Интернет (www.odintsovo-gorod.ru) в срок не позднее, чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса.

**2. Требования к участникам конкурса**

2.1. В настоящем конкурсе могут принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, основным видом деятельности которых является осуществление розничной торговли.

Участник Конкурса не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не должна быть приостановлена, а также участник Конкурса не должен иметь неправомерно размещенных и эксплуатируемых объектов мелкорозничной торговли.

2.2. В Конкурсе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. Требования к оформлению и содержанию**

**заявки на участие в конкурсе**

3.1. Для участия в конкурсе заявитель подает заявку на участие в конкурсе по форме, согласно приложению 2 к настоящей конкурсной документации.

3.2. Заявитель может подать заявку на участие в конкурсе, начиная с рабочего дня, следующего за днем публикации извещения о проведении конкурса, и до даты и времени начала вскрытия конвертов на участие в конкурсе.

3.3. Заявитель подает заявку в запечатанном конверте. На таком конверте необходимо указать: "Заявка на участие в открытом конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лот N \_\_\_\_\_\_\_".

3.4. Все документы, представляемые в составе заявки, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты, пронумерованы и заверены подписью индивидуального предпринимателя.

3.5. Заявка должна быть читаемая и представляться в печатном виде. Подчистки и исправления не допускаются.

3.6. Все документы, представляемые в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.7. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы заявителю не возвращаются.

3.8. Заявитель вправе отозвать или изменить заявку на участие в Конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками. Изменения вносятся путем передачи в конкурсную комиссию предложений по предмету Конкурса в запечатанном конверте, при этом ранее поданные предложения комиссией не рассматриваются. Замена части конкурсного предложения не допускается.

3.9. К заявке на участие в конкурсе должны быть приложены следующие документы:

- заверенная копия учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (или свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года) - для юридических лиц;

- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (или свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 года) – для индивидуальных предпринимателей;

- заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- оригинал или заверенная копия полученной не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте и (или) опубликования извещения о проведении конкурса выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- оригинал или заверенная копия полученной не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте и (или) опубликования извещения о проведении конкурса выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- оригинал или заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя: для юридического лица – копия решения или выписка из решения о назначении руководителя или доверенность уполномоченного представителя, в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или доверенность уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя;

- оригинал или заверенная копия справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней;

- документы, подтверждающие предложения заявителя по каждому из критериев оценки заявок в соответствии с разделом 7 настоящей конкурсной документации;

- конкурсное предложение о цене договора (в сторону увеличения), запечатанное в отдельном конверте и опечатанное печатью претендента (при наличии) [(приложение N 3)](#Par947).

- опись документов, представляемых для участия в конкурсе, по форме согласно приложению 1 к настоящей конкурсной документации.

**4. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

4.1. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется в месте, в сроки и во время, указанные в извещении о проведении конкурса.

4.2. Лицу, подавшему конверт с заявкой на участие в конкурсе, выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе.

4.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе регистрируется в журнале приема заявок.

4.4. Заявители, конкурсная комиссия, организатор конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие прием и хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

4.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на лот, конверт с указанной заявкой вскрывается в день рассмотрения заявок на участие в конкурсе, заявка рассматривается в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, заявитель признается победителем конкурса.

4.6. Заявитель вправе подать на один лот только одну заявку. В случае подачи заявителем на один лот более одной заявки, они не рассматриваются конкурсной комиссией и возвращаются заявителю.

**5. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**

5.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

5.2. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.3. Присутствующие при вскрытии конвертов заявители и их представители регистрируются в листе регистрации, составляемом и подписываемом секретарем конкурсной комиссии.

5.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя);

- лот, на который подана заявка;

- наличие в составе заявки сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, а также предложения заявителя по каждому из критериев оценки заявок на участие в конкурсе.

5.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки на участие в конкурсе по лоту, конкурс по данному лоту признается несостоявшимся, в протокол вскрытия конвертов вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

5.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол конкурсная комиссия публикует в газете "Одинцовская Неделя" и размещает на официальном сайте городского поселения в сети Интернет (www.odintsovo-gorod.ru).

**6. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

6.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

6.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе заявителей и о признании их участниками конкурса или об отказе в допуске таких лиц к участию в конкурсе.

6.4. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

- несоответствие формы, содержания и оформления заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным в разделе 3 настоящей конкурсной документации;

- несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.1. настоящей конкурсной документации.

6.5. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся.

6.6. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией составляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе.

6.7. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Указанный протокол конкурсная комиссия публикует в газете "Одинцовская Неделя" и размещает на официальном сайте городского поселения в сети Интернет (www.odintsovo-gorod.ru).

**7. Порядок оценки заявок на участие в конкурсе**

7.1. Срок проведения оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти рабочих дней со дня рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

7.2. Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок:

1) архитектурно-художественное и конструктивное решение нестационарного объекта мелкорозничной сети;

2) количество рабочих мест, которые будут использованы в случае размещения нестационарного объекта мелкорозничной сети;

3) опыт работы заявителя в сфере нестационарной торговли.

4) качество услуг торговли, услуг общественного питания, и бытовых услуг, ассортимент реализуемой продукции, функционально-технологическое решение нестационарного объекта мелкорозничной сети;

5) предложение о цене договора (в сторону увеличения).

7.3. Рейтинг заявки заявителя представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям.

7.4. Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

7.5. Оценка заявок производится конкурсной комиссией на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в разделе 7 настоящего Порядка.

Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в конкурсной документации, составляет 100 процентов.

7.6. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации.

Rитог = R1+R2+…+R5

Rитог – итоговый рейтинг заявки

R1, R2, …R5 - рейтинг заявки по критерию.

Рейтинг заявки по критерию рассчитывается, как среднеарифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых заявке по каждому из критериев, умноженное на коэффициент значимости, соответствующий указанному критерию:

R1 = (С1+С2…+Сn)/n х k

С1,С2, …Сn – оценка в балах каждого члена комиссии

n – количество членов комиссии

k – коэффициент значимости

7.7. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. В том случае, если итоговый рейтинг нескольких заявок совпадает, первый номер присваивается заявке, которая была получена раньше остальных заявок. Последующие номера заявкам с одинаковым итоговым рейтингом также присваиваются с учетом времени их подачи и регистрации в журнале.

7.8. Оценка заявок по критерию № 1: **«архитектурно-художественное и конструктивное решение нестационарного объекта мелкорозничной сети»**.

Значимость критерия: **30 %**.

Содержание критерия: участники конкурса указывают в заявке и прилагают следующие материалы:

- фотография, макет, чертеж или иной графический материал, характеризующие архитектурно-художественное решение нестационарного объекта мелкорозничной сети, эскиз вывески с указанием наименования и юридического адреса организации, режима работы объекта;

- размеры объекта, характеризующие конструктивное решение нестационарного объекта мелкорозничной сети.

Для оценки заявок по критерию № 1 каждым членом конкурсной комиссии каждой заявке выставляется значение от 0 до 10 баллов.

При оценке заявок по данному критерию:

- заявке, в которой предложены архитектурно-художественное и конструктивное решения нестационарного объекта мелкорозничной сети, которые имеют наилучшие эстетические качества, присваивается от 0 до 10 баллов;

- заявкам с одинаковым предложением присваивается одинаковое количество баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию № 1, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии умноженное на коэффициент **0,3**.

7.9. Оценка заявок по критерию № 2: **«количество рабочих мест, которые будут использованы в случае размещения нестационарного объекта мелкорозничной сети»**.

Значимость критерия: **10 %.**

Содержание критерия: участники конкурса указывают количество рабочих мест, которые будут использованы в случае размещения нестационарного объекта мелкорозничной сети и прилагают следующие материалы:

- трудовые договоры; штатное расписание с указанием заработной платы.

Для оценки заявок по критерию № 2 каждым членом конкурсной комиссии каждой заявке выставляется значение от 0 до 10 баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию № 2, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии умноженное на коэффициент **0,10**.

7.10. Оценка заявок по критерию № 3: **«Опыт работы заявителя в сфере нестационарной торговли»**.

Значимость критерия: **10 %**.

Содержание критерия: участники конкурса указывают в заявке опыт работы с использованием нестационарного объекта мелкорозничной сети, благодарственные письма, отзывы, награды и прикладывают:

- документы, подтверждающие квалификацию персонала. Копии благодарностей, наград, наличие рекомендаций общественных организаций, объединений предпринимателей, свидетельства (уведомления) о праве размещения нестационарных торговых объектов, выданных ранее.

Для оценки заявок по критерию № 3 каждым членом конкурсной комиссии каждой заявке выставляется значение от 0 до 10 баллов.

При оценке заявок по данному критерию:

- заявке, в которой содержится информация об опыте работы заявителя с использованием нестационарного объекта мелкорозничной сети до 1 года включительно (до даты размещения информации о проведении настоящего конкурса), присваивается 1 балл;

- заявке, в которой содержится информация об опыте работы заявителя с использованием нестационарного объекта мелкорозничной сети от 1 года 1 дня до 3 лет включительно (до даты размещения информации о проведении настоящего конкурса), присваиваются 2 балла;

- заявке, в которой содержится информация об опыте работы заявителя с использованием нестационарного объекта мелкорозничной сети свыше от 3 лет 1 дня (до даты размещения информации о проведении настоящего конкурса), присваиваются 4 балла;

- заявке, в которой представлено 5 и более наград, благодарственных писем по предмету конкурса от органов государственной и муниципальной власти, присваивается 6 баллов;

- заявке, в которой представлено от 1 до 4 наград, благодарственных писем по предмету конкурса, от органов государственной и муниципальной власти, присваивается 4 балла.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию № 3, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии умноженное на коэффициент **0,10**.

7.11. Оценка заявок по критерию № 4: «**качество услуг торговли, услуг общественного питания, и бытовых услуг, ассортимент реализуемой продукции, функционально-технологическое решение нестационарного объекта мелкорозничной сети»**

Значимость критерия: **20 %.**

Содержание критерия: участники конкурса прикладывают к заявке фотографию рабочего места с применением форменной одежды продавца с логотипом хозяйствующего субъекта, образец ценника, образец нагрудного бейджа (карточки продавца), документы: накладные, счета-фактуры; договоры, заключенные с поставщиками, с приложением ассортиментной матрицы; информацию о количестве, типах, моделях технологического оборудования, инвентаря, используемых при осуществлении деятельности (договора купли-продажи, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование торгово-технологическим оборудованием и инвентарем.

Для оценки заявок по критерию № 4 каждым членом конкурсной комиссии каждой заявке выставляется значение от 0 до 10 баллов.

При оценке заявок по данному критерию:

- заявке, в которой предложен высокий уровень культуры обслуживания, баллы присваиваются следующим образом: 5 баллов:

- за наличие у продавцов фирменной одежды, присваивается 1 балл;

- за применение одноразовой посуды, присваивается 1 балл;

- за полиграфическую распечатку ценников и информации для потребителей, присваивается 1 балл;

- за наличие фирменной упаковки, присваивается 1 балл;

- за наличие в продаже, товаров местных производителей, присваивается 1 балл.

- заявке, в которой предложено использовать современное технологическое оборудование и инвентарь, обеспечивающие сроки и температурные режимы хранения и реализации товаров (необходимое количество холодильного оборудования, обеспечивающего соблюдение товарного соседства, тепловое оборудование, оборудование для хранения товаров, охлаждаемые прилавки и др.), присваиваются 5 баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию № 4, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии умноженное на коэффициент **0,2**.

7.12. Оценка заявок по критерию № 5: **«предложение о цене договора (в сторону увеличения)».**

Значимость критерия: **30%.**

Для оценки заявок по критерию № 5 каждым членом конкурсной комиссии каждой заявке выставляется значение от 0 до 10 баллов.

При оценке заявок по данному критерию за каждые 10% в сторону увеличения цены договора присваевается по 1 баллу.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию № 5, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии умноженное на коэффициент **0,3**.

7.13. При оценке предложений участников конкурса членами конкурсной комиссии в отношении каждой заявки заполняются листы голосования, в которых указываются:

1) оценка в баллах по каждому критерию оценки заявок;

2) итоговый рейтинг по каждому критерию оценки заявок;

3) итоговый рейтинг каждой заявки.

Листы голосования подписываются членами конкурсной комиссии и хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

Конкурсная комиссия при проведении оценки и сопоставлении заявок может руководствоваться мнением экспертов, которых она вправе привлекать к своей деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.14. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени оценки таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были оценены, о порядке оценки заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

7.15. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, проведения оценки заявок на участие в конкурсе.

7.16. Протокол оценки заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте в сети Интернет (www.odintsovo-gorod.ru) Администрации городского поселения Одинцово - организатора конкурса в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

**8. Заключительные положения**

8.1. Победитель Конкурса представляет организатору Конкурса подписанный им Договор на право размещения нестационарного торгового объекта, в течение двадцати дней со дня подписания итогового протокола оценки и сопоставления заявок. К Договору победитель конкурса прилагает следующие документы:

- копию ситуационного плана размещения нестационарного торгового объекта, утвержденного и согласованного в Администрации городского поселения Одинцово, в масштабе М:500 на бумажном носителе формата А-4 и в электронном виде, с указанием границ участка территории, закрепленной для уборки;

- копию договора на вывоз бытовых отходов со специализированной организацией, копию документа, подтверждающего оплату за вывоз бытовых отходов;

- документ, подтверждающий оплату Договора на размещение нестационарного объекта мелкорозничной сети.

8.2. В случае отказа победителя конкурса от заключения Договора на право размещения нестационарного объекта мелкорозничной сети организатор конкурса передает данное право участнику конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

8.3. В случае непредставления в порядке и сроки, установленные п.8.1. настоящей статьи в Администрацию городского поселения Одинцово – организатора конкурса, необходимого пакета документов для заключения договора на размещение нестационарного объекта мелкорозничной сети, победитель считается уклонившимся от выполнения условий конкурса. В этом случае организатор конкурса передает право на заключение Договора на размещение нестационарного объекта мелкорозничной сети участнику конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

8.4. В случае отказа, или уклонения участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, от права на заключение Договора на размещение нестационарного объекта мелкорозничной сети, признания конкурса несостоявшимся либо признания конкурса несостоявшимся и несоответствия поданной единственным участником заявки требованиям и условиям конкурсной документации, организатор конкурса не позднее 1 месяца проводит повторный конкурс.

8.5. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, листы голосования членов конкурсной комиссии, заявки на участие в конкурсе, изменения в заявке на участие в конкурсе, конкурсная документация, хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

Начальник отдела по развитию

малого и среднего предпринимательства,

торговли, сферы услуг и защиты прав

потребителей администрации

городского поселения Одинцово С.М.Махаев

Приложение 1

к конкурсной документации

**Опись**

**документов, предоставляемых для участия в конкурсе на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных специализированных торговых объектов для реализации бахчевых культур, кваса, мороженого и безалкогольных напитков в период с 01 июня по 31 октября 2014 года на территории городского поселения Одинцово.**

**Лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает,

(наименование заявителя)

что для участия в конкурсе по лоту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Наименование**  **документа** | **Страницы**  **с\_ по \_** | **Количество страниц** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ВСЕГО листов: | |  |

**Заявитель /представитель заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

Ф.И.О. подпись

(указывается должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

Примечание: в опись включаются все документы, подаваемые заявителем для участия в конкурсе, в том числе заявка.

Приложение 2

к конкурсной документации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_исх.№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В Администрацию городского поселения Одинцово

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных специализированных торговых объектов для реализации бахчевых культур, кваса, мороженого и безалкогольных напитков в период с 01 июня по 31 октября 2014 года на территории городского поселения Одинцово.**

**Лот №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Адрес объекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип и специализация объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети, а также применимые к данному конкурсу нормативные правовые акты Российской Федерации, Московской области и городского поселения Одинцово \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, ФИО руководителя, представителя)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

Если наши предложения, изложенные ниже, будут приняты, мы берем на себя обязательство разместить и обеспечить в течение всего срока действия разрешения работу нестационарного объекта мелкорозничной сети на условиях и в порядке, предусмотренных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, требованиями конкурсной документации и нашими предложениями, содержащимися в настоящей заявке.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя

не проводится процедура ликвидации, а также отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи настоящей заявки; представленная нами в настоящей заявке информация является достоверной.

**1. Данные о заявителе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя |  |
| Ф.И.О. и контактный телефон представителя заявителя |  |
| 2 | **Регистрационные данные** | |
| Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОКПО |  |
| 3 | Наименование и почтовый адрес инспекции ФНС, в которой заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика |  |
| 4 | **Юридический адрес/Место жительства заявителя** | |
| Почтовый индекс |  |
| Город |  |
| Улица (проспект, переулок и т.д.) |  |
| Номер дома (вл.), корпус (стр.), офис (кв.) |  |
| 5 | **Почтовый адрес заявителя** | |
| Почтовый индекс |  |
| Город |  |
| Улица (проспект, переулок и т.д.) |  |
| Номер дома (вл.), корпус (стр.), офис (кв.) |  |

**2. Конкурсные предложения заявителя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование**  **критерия** | **Единица измерения** | **Предложение**  **заявителя** | **Документы, подтверждающие предложение заявителя**  *(представляются в виде приложения к заявке, включаются в опись)* |
| 1. | **Архитектурно-художественное и конструктивное решение нестационарного объекта мелкорозничной сети** | есть/нет |  |  |
| 2. | **Количество и характеристика рабочих мест, которые будут использованы в случае размещения нестационарного объекта мелкорозничной сети** | рабочие места |  |  |
| 3. | **Опыт работы и квалификация участника конкурса** : |  |  |  |
| 3.1. | опыт работы с использованием нестационарного объекта мелкорозничной сети до даты размещения информации о проведении настоящего конкурса | лет |  |  |
| 3.2. | Количество присвоенных наград по предмету конкурса | шт. |  |  |
| 3.3. | Количество благодарственных писем по предмету конкурса от органов государственной и муниципальной власти | шт. |  |  |
| 4. | **качество услуг торговли, ассортимент реализуемой продукции, функционально-технологическое решение нестационарного объекта мелкорозничной сети»** |  |  | в зависимости от специализации объекта |
| 4.1. | уровень культуры обслуживания: |  |  |  |
| 4.1.1. | наличие у продавцов фирменной  одежды | есть/нет |  |  |
| 4.1.2. | применение полиграфической распечатки ценников и информации для потребителей | да/нет |  |  |
| 4.1.3. | использование фирменной упаковки | да/нет |  |  |
| 4.1.4 | наличие в продаже фирменных товаров | есть/нет |  |  |
| 4.2. | количество, типы, модели технологического оборудования, инвентаря, используемых при осуществлении деятельности |  |  |  |
| 4.3. | накладные, счета-фактуры; договоры, заключенные с поставщиками, с приложением ассортиментной матрицы | есть/нет |  |  |
| 5. | Предложение о цене договора (в сторону увеличения) | да/нет | отдельный запечатанный конверт |  |

Примечание: заявитель может подтвердить содержащиеся в данной заявке сведения, приложив к ней любые необходимые, по его усмотрению документы.

К настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки согласно описи на \_\_\_\_\_стр.

Контактные данные для связи с заявителем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. тел, e-mail)

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в заявке.

**Заявитель /представитель заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

подпись Ф.И.О.

(указывается должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

Приложение N 3

к конкурсной документации

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридического лица - наименование, для физического лица - Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
| N лота | Размер платы за право заключения договора на размещение  нестационарных объектов мелкорозничной сети |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность руководителя, подпись, дата, печать)