

Утверждена
постановлением Администрации
Одинцовского муниципального района
от _____ № _____

**Долгосрочная целевая программа
Одинцовского муниципального района Московской области
"Снижение административных барьеров, повышение качества
предоставления государственных и муниципальных услуг на
базе многофункционального центра предоставления
государственных и муниципальных услуг на 2013-2015 годы»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт Программы
2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа.
3. Основные цели Программы.
4. Задачи Программы.
5. Основные направления реализации Программы.
6. Механизмы взаимодействия органов (организаций) при предоставлении услуг на базе МФЦ.
7. Финансовое обеспечение Программы.
8. Показатели социально-экономической эффективности реализации Программы.

Приложение № 1 «Перечень мероприятий Программы».

Приложение № 2 «Планируемые результаты реализации Программы».

Приложение № 3 «Примерный перечень муниципальных услуг».

1. Паспорт Программы

Наименование Программы	Долгосрочная целевая программа «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Одинцовском муниципальном районе на 2013-2015 годы» (далее – Программа)
Основания для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бюджетный кодекс Российской Федерации; 2. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"; 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.10.2009 N 796 "О некоторых мерах по повышению качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг; 4. Постановление Правительства Московской области от 10.05.2012 N 764/15 "Об утверждении долгосрочной целевой программы Московской области "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2012-2014 годы"; 5. Положение о бюджетном процессе в Одинцовском муниципальном районе, утверждённое решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 20.04.2012 № 3/14; 6. Порядок принятия решения о разработке долгосрочных целевых программ Одинцовского муниципального района Московской области от 14.05.2009 № 1071; 7. Постановление администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 14.11.2012 № 3670 «О разработке проекта долгосрочной целевой программы Одинцовского муниципального района Московской области "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на 2013-2015 годы» (с изменениями от 26.11.2015 № 3791).
Цель Программы	Создание условий для снижения административных барьеров, повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Одинцовского муниципального района на основе создания многофункционального центра организации предоставления государственных и муниципальных услуг.
Задачи Программы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание инфраструктуры для организации предоставления государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна». 2. Повышение информированности физических и

	<p>юридических лиц о порядке, способах, условиях получения государственных и муниципальных услуг.</p> <p>3. Организация межведомственного обмена данными между держателями данных, необходимых для использования в процедурах предоставления государственных (муниципальных) услуг, заключивших соглашения об информационном обмене.</p> <p>4. Упорядочение административных процедур, административных действий и порядка принятия решений при предоставлении государственных и муниципальных услуг.</p> <p>5. Создание многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).</p> <p>6. Проведение мониторинга качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ.</p> <p>7. Проведение обучения сотрудников МФЦ.</p>
Муниципальный заказчик Программы	Администрация Одинцовского муниципального района
Разработчик Программы	Управление комплексного социально-экономического развития Администрации Одинцовского муниципального района
Сроки реализации Программы	2013 – 2015 годы
Исполнители основных мероприятий	<p>Управление комплексного социально-экономического развития Администрации Одинцовского муниципального района;</p> <p>Комитет по строительству, промышленности, транспорту, дорожному хозяйству, связи и безопасности дорожного движения Администрации Одинцовского муниципального района;</p> <p>Управление инвестиционной деятельности в строительстве Администрации Одинцовского муниципального района;</p> <p>Управление по делам муниципальных образований и нормативно-правовому обеспечению Администрации Одинцовского муниципального района;</p> <p>Администрации городских и сельских поселений Одинцовского муниципального района;</p> <p>Организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;</p> <p>Инвесторы.</p>
Объёмы и источники финансирования Программы	<p>Общий объем средств в 2013-2015 годах составляет 432280,0 тыс.рублей, в том числе:</p> <p>2013г. – 64115,0 тыс. рублей,</p> <p>2014г. – 255115,0 тыс. рублей,</p> <p>2015г. – 113050,0 тыс. рублей.</p> <p><u>из них по источникам:</u></p> <p>субсидия из бюджета Московской области - по результатам отбора;</p> <p>бюджет Одинцовского муниципального района – 11250,0 тыс.</p>

	<p>рублей*, в том числе: 2013г. – 5875,0 тыс. рублей, 2014г. – 875,0 тыс. рублей. 2015г. – 4500,0 тыс. рублей. Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений – 37030,0 тыс.руб., из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - городское поселение Большие Вяземы- 1800,0 тыс.рублей. - городское поселение Голицыно- 4137,0 тыс.рублей. - городское поселение Заречье- 873,0 тыс.рублей. - городское поселение Кубинка- 4513,0 тыс.рублей. - городское поселение Лесной Городок- 1855,0 тыс.рублей. - городское поселение Новоивановское- 831,0 тыс.рублей. - городское поселение Одинцово- 9884,0 тыс.рублей. - сельское поселение Барвихинское- 2425,0 тыс.рублей. - сельское поселение Горское- 80,0 тыс.рублей. - сельское поселение Ершовское- 1666,0 тыс.рублей. - сельское поселение Жаворонковское- 1638,0 тыс.рублей. - сельское поселение Захаровское- 874,0 тыс.рублей. - сельское поселение Назарьевское- 819,0 тыс.рублей. - сельское поселение Никольское- 1495,0 тыс.рублей. - сельское поселение Успенское- 2528,0 тыс.рублей. - сельское поселение Часцовское- 1612,0 тыс.рублей. - инвестиции- 384000,0 тыс.рублей, в том числе: 2013г. – 44000,0 тыс. рублей, 2014г. – 240000,0 тыс. рублей. 2015г. – 100000,0 тыс. рублей. <p>* Ежегодный объем финансирования из бюджета Одинцовского муниципального района является планируемым и подлежит уточнению в соответствии с внесением изменений в бюджет Одинцовского муниципального района</p>
<p>Планируемые результаты Программы (количественные и качественные показатели эффективности реализации Программы)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»; - сокращение количества документов, требуемых заявителю для получения государственных или муниципальных услуг; - сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг; - повышение комфортности и удовлетворённости получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг; - повышение качества информирования получателей услуг о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;

2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Основными проблемами существующей системы предоставления государственных и муниципальных услуг как в целом на территории

Российской Федерации и Московской области, так и на территории Одинцовского муниципального района, являются:

- необходимость для заявителя обращаться в несколько органов федерального, областного и муниципального уровней и предоставлять большое количество документов, которые могут быть получены данными органами и организациями путем организации межведомственного информационного взаимодействия;

- возникновение коррупционных рисков в процессе получения государственных и муниципальных услуг при наличии нескольких инстанций в процессе предоставления услуг;

- недостаточное информирование граждан и организаций о порядке получения услуг и документах, необходимых для их получения;

- необходимость личного обращения в инстанции, риск неправильного оформления документов и высокая вероятность повторных обращений.

В рамках повышения эффективности муниципального управления одними из ключевых задач являются повышение качества жизни населения, а также совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций в различных сферах общественных отношений в целях преодоления существующих административных барьеров. К ведущим показателям, характеризующим качество жизни, относятся в том числе качество и доступность государственных и муниципальных услуг, предоставляемых как гражданам, так и организациям. Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступности в значительной мере определяет доверие населения к органам местного самоуправления.

Практика реализации административной реформы в 2006-2011 гг. показала, что наиболее эффективным инструментом решения задачи повышения качества государственных и муниципальных услуг является формирование системы предоставления муниципальных услуг на базе многофункциональных центров (далее - МФЦ), в основе деятельности которых лежат регламентация административных процедур, обеспечение межведомственного и межуровневого взаимодействия и принцип "одного окна".

Необходимость создания МФЦ на территории Одинцовского муниципального района обосновано следующими условиями:

1. Социально значимые государственные и муниципальные услуги, как правило, носят межведомственный и межуровневый характер. В этой связи невозможно улучшить предоставление отдельно взятой государственной или муниципальной услуги только в рамках одного органа государственной власти и органа местного самоуправления без оптимизации работы других органов, включенных в предоставление таких услуг.

2. Отдельные административные процедуры различных органов государственной власти и органов местного самоуправления при предоставлении государственных и муниципальных услуг сходны (прием, регистрация документов, выдача документов и т.д.), а требуемые для предоставления государственных и муниципальных услуг данные

(удостоверяющие личность документы, справки и т.д.) идентичны.

3. Предоставление взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг может быть оптимизировано за счет:

- организации МФЦ и пунктов приема, регистрации и выдачи необходимых документов (включая мобильные пункты) гражданам при предоставлении разных государственных и муниципальных услуг;
- оптимизации межведомственного взаимодействия (в том числе электронного), сокращения времени документооборота, объединения баз данных различных органов;
- возможности получения гражданами одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг.

4. Наличие удаленных поселений Одинцовского муниципального района, неравномерность распределения населения по территории района влечёт за собой:

- открытие «окон» на территории городских и сельских поселений Одинцовского муниципального района исходя из численности населения городских и сельских поселений. Администрации городских и сельских поселений Одинцовского муниципального района организуют подбор помещений для размещения «окон». Площадь одного окна не менее 5 кв.м.

- предполагается организация мобильных МФЦ на территории городских и сельских поселений Администрации Одинцовского муниципального района на основании заявки Администрации городского либо сельского поселения Одинцовского муниципального района.

Создание МФЦ позволит сконцентрировать финансовые и кадровые ресурсы органов местного самоуправления и в более сжатые сроки получить желаемые результаты.

Необходимым условием обеспечения деятельности МФЦ является информационно-коммуникационное сопровождение предоставления государственных и муниципальных услуг.

В рамках оснащения информационно-коммуникационными технологиями создаваемых МФЦ планируется организация работы информационно-справочной службы (далее - call-центр) по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Многофункционального центра, электронной системы управления очередью, а также установка автоматизированной информационной системы поддержки деятельности многофункциональных центров (далее - АИС МФЦ). Создание call-центра служит повышению степени удовлетворенности заявителей работой МФЦ, проведению оперативного мониторинга качества и доступности услуг, предоставляемых на базе МФЦ.

Проведение мониторинга предоставления государственных и муниципальных услуг населению позволит дать оценку эффективности деятельности МФЦ, выявить как положительные, так и отрицательные результаты их создания. Для проведения мониторинга планируется использовать данные:

- 1) отчетов, сформированных по итогам работы МФЦ за текущий год;

2) социологических опросов.

Для предоставления в МФЦ определены следующие наиболее востребованные и значимые направления государственных и муниципальных услуг:

- услуги в сфере социальной защиты населения и занятости населения;
- услуги в сфере земельно-имущественных отношений;
- услуги в сфере гражданско-правовых отношений.

(Примерный перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, указан в Приложении № 3).

3. Основные цели Программы

Целью программы является создание условий для снижения административных барьеров, повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Одинцовского муниципального района на основе создания многофункционального центра организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

4. Задачи Программы

1. Создание инфраструктуры для организации предоставления государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна».
2. Повышение информированности физических и юридических лиц о порядке, способах, условиях получения государственных и муниципальных услуг.
3. Организация межведомственного обмена данными между держателями данных, необходимых для использования в процедурах предоставления государственных (муниципальных) услуг, заключивших соглашения об информационном обмене.
4. Упорядочение административных процедур, административных действий и порядка принятия решений при предоставлении государственных и муниципальных услуг.
5. Создание многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).
6. Проведение мониторинга качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ.
7. Проведение обучения сотрудников МФЦ.

Достижение целей и решение задач Программы осуществляются путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий, предусмотренных в приложении № 1.

5. Основные направления реализации Программы.

Мероприятия Программы в соответствии с целями Программы сгруппированы по следующим направлениям:

I. Создание инфраструктуры для организации предоставления государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна».

Реализация данного направления предполагает на первом этапе открытие «окон» на территории городских и сельских поселений Одинцовского муниципального района в целях организации предоставления государственных и муниципальных услуг в отдаленных населенных пунктах Одинцовского муниципального района.

Это потребует проведение следующих мероприятий:

- ремонт помещений, предназначенных для размещения «окон» по предоставлению государственных и муниципальных услуг в отдаленных населенных пунктах Одинцовского муниципального района;

- проведение работ по материально-техническому оснащению «окон» для организации предоставления государственных и муниципальных услуг в отдаленных населенных пунктах Одинцовского муниципального района (приобретение компьютерного, серверного и программного обеспечения, мебели и оргтехники и т.д.).

Следующим этапом реализации Программы является проектирование и строительство здания МФЦ в городе Одинцово.

Далее планируется:

- проведение работ по материально-техническому оснащению помещений МФЦ (приобретение компьютерного, серверного и программного обеспечения, мебели и оргтехники и т.д.), в том числе внедрение информационно-коммуникационных технологий в деятельность МФЦ;

- закупка, установка и настройка программного обеспечения для функционирования информационно-справочной службы (call-центр) по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

- проведение работ по созданию системы защиты персональных данных МФЦ;

- мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, проведение регулярного мониторинга.

II. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на базе МФЦ, в том числе:

- организация разработки, согласования и заключения соглашений о взаимодействии между МФЦ и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных фондов;

- разработка и утверждение актов, регламентирующих деятельность МФЦ;

- обучение сотрудников МФЦ, в том числе стажировка в органах, услуги которых предоставляются в МФЦ;
- внедрение автоматизированной информационной системы МФЦ;
- создание официального сайта МФЦ в сети Интернет;
- информационное сопровождение создания и функционирования МФЦ;
- мероприятия по приведению МФЦ в соответствие с требованиями, установленными законодательством, в целях включения МФЦ в реестр МФЦ;
- разработка и утверждение актов, регламентирующих деятельность центров телефонного обслуживания, создание соответствующих центров.

Планируемые результаты реализации программы (количественные и качественные показатели) приведены в Приложении № 2.

6. Механизм взаимодействия органов (организаций) при предоставлении услуг на базе МФЦ.

При организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ целесообразно использовать следующие основные способы взаимодействия исполнительных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг: а) передача МФЦ исполнительными органами, органами местного самоуправления, организациями прав на исполнение функций по приему (выдаче) документов физических и юридических лиц, а также прав по информированию (консультированию) физических и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ путем заключения соответствующих соглашений; б) организация на базе МФЦ отдельных рабочих мест для сотрудников государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, предоставляющих услуги на базе МФЦ.

7. Финансовое обеспечение Программы.

Финансовое обеспечение Программы осуществляется за счет средств субсидий областного бюджета Московской области, местного бюджета Одинцовского муниципального района, межбюджетных трансфертов из бюджетов городских и сельских поселений и инвестиций.

Общий объем средств в 2013-2015 годах составляет 432280,0 тыс.рублей, в том числе:

- 2013г. – 64115,0 тыс. рублей,
- 2014г. – 255115,0 тыс. рублей,
- 2015г. – 113050,0 тыс. рублей.

из них по источникам:

субсидия из бюджета Московской области - по результатам отбора;

бюджет Одинцовского муниципального района – 11250,0 тыс. рублей¹, в том числе:

2013г. – 5875,0 тыс. рублей,

2014г. – 875,0 тыс. рублей.

2015г. – 4500,0 тыс. рублей.

Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений – 37030,0 тыс.руб., из них:

- городское поселение Большие Вяземы- 1800,0 тыс.рублей.

- городское поселение Голицыно- 4137,0 тыс.рублей.

- городское поселение Заречье- 837,0 тыс.рублей.

- городское поселение Кубинка- 4513,0 тыс.рублей.

- городское поселение Лесной Городок- 1855,0 тыс.рублей.

- городское поселение Новоивановское- 831,0 тыс.рублей.

- городское поселение Одинцово- 9884,0 тыс.рублей.

- сельское поселение Барвихинское- 2425,0 тыс.рублей.

- сельское поселение Горское- 80,0 тыс.рублей.

- сельское поселение Ершовское- 1666,0 тыс.рублей.

- сельское поселение Жаворонковское- 1638,0 тыс.рублей.

- сельское поселение Захаровское- 874,0 тыс.рублей.

- сельское поселение Назарьевское- 8191,0 тыс.рублей.

- сельское поселение Никольское- 1495,0 тыс.рублей.

- сельское поселение Успенское- 2528,0 тыс.рублей.

- сельское поселение Часцовское- 1612,0 тыс.рублей.

- инвестиции- 384000,0 тыс.рублей, в том числе:

2013г. – 44000,0 тыс. рублей,

2014г. – 240000,0 тыс. рублей.

2015г. – 100000,0 тыс. рублей.

Выделение субсидий из бюджета Московской области (софинансирование мероприятий Программы) происходит на основании конкурса по отбору муниципальных образований на предоставление субсидий и выполнения условий отбора.

Межбюджетные трансферты выделяются на основании заключённых соглашений.

Объемы ресурсного обеспечения могут корректироваться, исходя из результатов выполнения мероприятий Программы и финансовой ситуации в Московской области.

8. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

Реализация настоящей Программы обеспечит основу для развития качественной системы предоставления государственных и муниципальных

¹ Ежегодный объем финансирования из бюджета Одинцовского муниципального района является планируемым и подлежит уточнению в соответствии с внесением изменений в бюджет Одинцовского муниципального района

услуг в Одинцовском муниципальном районе, что позволит открыть 20 операционных окон на территориях городских и сельских поселений для организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

Будут открыты в здании МФЦ 30 операционных «окон» по приёму-выдаче документов, в которых помимо муниципальных услуг будут предоставляться государственные услуги, оказываемые Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России №22 по Московской области; Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации по Московской области; Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области; Управлением Федеральной миграционной службы по Московской области; Управление социальной защиты населения Министерства социальной защиты населения Московской области; Муниципальное унитарное предприятие Московской области «Московское областное Бюро технической инвентаризации».

На базе МФЦ могут быть заключены договоры на представление сопутствующих услуг (нотариуса, окна кредитной организации, банкомата, информационного центра и пр.) на возмездной основе, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Социальная эффективность Программы определяется достижением значений целевых индикаторов (см. Приложение №2).

Оценка эффективности Программы осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Одинцовского муниципального района Московской области, их формирования и реализации, утверждённым Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 14.05.2009 № 1071.

Начальник Управления

Л.В.Матвеева